

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Цивильская средняя общеобразовательная школа №1 им. М.В Силантьева» Цивильского района Чувашской Республики (МБОУ «Цивильская СОШ №1»)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического совета
от 18.11.2019 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 04.12.2019 г. № 139-ОД

**Положение об управляющем совете
МБОУ «Цивильская средняя общеобразовательная школа №1
им. М.В. Силантьева» Цивильского района Чувашской Республики**

I. Общие положения

1. Управляющий совет общеобразовательного учреждения (далее – Совет) является высшим коллегиальным органом самоуправления бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – учреждение), наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с уставом.
2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.
3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Члены Совета работают на безвозмездной основе.

II. Структура Совета, порядок его формирования

5. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:
 - а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
 - б) педагогических работников общеобразовательного учреждения;
 - в) обучающихся (как правило, третьей ступени общего образования¹).
 - г) представители юридических лиц и общественных объединений;
 - д) физические лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;
 - е) директор учреждения.
6. В состав Совета школы может быть делегирован представитель Учредителя. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного общеобразовательного учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в образовательном учреждении.

¹ По решению Совета, возможно введение в его состав обучающихся 9-х классов.

7. Совет формируется с использованием процедур выборов и назначения.

7.1. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов) или на общем родительском собрании. В случае организации выборов членов Совета из числа родителей посредством родительской конференции применяются следующие правила:

- Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.
- Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.
- Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета.
- Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

7.2. Делегаты от педагогических работников выбираются на заседании педагогического совета.

7.3. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся 9-11 классов.

8. Количественный состав Совета определяется общей конференцией. Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ общего числа членов Совета; количество членов Совета из числа работников учреждения не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего числа членов Совета.

9. Персональный состав членов Совета школы направляется на согласование учредителю.

III. Компетенция Совета

10. Основными полномочиями Совета являются:

- определение основных направлений (программы) развития учреждения;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- участие в определении профилей обучения, системы оценки знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других составляющих образовательного процесса;
- участие в распределении стимулирующих выплат педагогическим и иным работникам учреждения;
- содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- мониторинг здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в учреждении, включая медиабезопасность школьников;
- участие в разработке и согласовании локальных актов бюджетного общеобразовательного учреждения, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам бюджетного общеобразовательного учреждения, показатели и критерии оценки качества и

результативности труда работников бюджетного общеобразовательного учреждения;

- участие в оценке качества и результативности труда работников общеобразовательного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами бюджетного общеобразовательного учреждения;
- содействие реализации цели учреждения, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества;
- рассмотрение проекта форм(ы) договоров(а) учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;
- принятие решений по вопросу охраны учреждения, за исключением полномочий отнесённых к компетенции директора учреждения.

11. Совет согласовывает по представлению руководителя общеобразовательного учреждения:

- режим занятий обучающихся;
- календарный план-график;
- программу развития общеобразовательного учреждения;
- положение общеобразовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения;
- учебный план;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;
- введение единой формы одежды для обучающихся в период занятий;
- кандидатуры на участие в профессиональных конкурсах.

12. Совет вносит руководителю общеобразовательного учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.

13. Совет участвует:

- в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
- в подготовке публичного доклада общеобразовательного учреждения.

14. Совет заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

15. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

16. В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года (п. 15.8) Совет вправе направить учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации общеобразовательного учреждения.

17. Совет имеет право инициировать внесение изменений и (или) дополнений в устав общеобразовательного учреждения (с последующим внесение данных изменений и дополнений на утверждение учредителя) в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

18. По вопросам, для которых уставом общеобразовательного учреждения Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

19. Совет школы определяет необходимость и вид ученической формы.

20. Решения совета школы доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

IV. Организация деятельности Совета

21. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом общеобразовательного учреждения.

22. Организационной формой работы Совета являются заседания. Заседания Совета школы созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год. Заседания Совета школы могут созываться также по требованию директора учреждения, либо не менее половины членов Совета.

23. На заседании (в порядке, установленном уставом учреждения) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

24. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

25. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

26. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

27. Решения принимаются тайным или открытым голосованием. Решение считается правомочным, если на заседании Совета школы присутствовал директор учреждения и не менее $\frac{1}{2}$ состава Совета, и считается принятым, если за решение проголосовало более

половины присутствующих. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса после утверждения приказом учреждения.

28. Директор учреждения вправе приостановить решение Совета школы только в том случае, если имеет место нарушение законодательства, противоречие приказам учреждения, а также решениям учредителя и директора учреждения.

29. Срок полномочий Совета – три года. По решению Совета школы один раз в три года созывается конференция для выборов (перевыборов) Совета. В случае досрочного выбытия члена управляющего совета школы председатель назначает дату проведения конференции делегатов для проведения довыборов состава Совета школы.

30. На заседаниях Совета школы ведутся протоколы, подписываемые председателем.

31. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

32. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

33. Руководитель общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

34. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

35. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Решения Совета, противоречащие положениям устава общеобразовательного учреждения, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

37. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения

38. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

39. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

40. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
41. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.
42. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).