

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Цивильская средняя общеобразовательная школа №1 им. М.В. Силантьева"  
Цивильского муниципального округа Чувашской Республики  
(МБОУ «Цивильская СОШ №1»)

**ПРИКАЗ**

02 сентября 2024 г.

№ 103 - ОД

**Об организации горячего и дополнительного питания обучающихся в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Цивильского муниципального округа от 09.04.2024 года № 329, на основании контракта на оказание услуг по организации горячего питания №1/2-23 от 28.08.2023 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2024-2025 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в учебные дни:
  - горячее питание (завтрак и (или) обед, либо обед и полдник) в соответствии с утвержденным десятидневным меню;
  - дополнительное буфетное питание в соответствии с прейскурантом цен и перечнем разрешенной буфетной продукции;
  - денежная компенсация затрат на питание родителям обучающихся на дому.
2. Горячее и дополнительное питание предоставлять всем обучающимся в школе на добровольной основе.
3. Обеспечить ежедневным одноразовым бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов, находящихся на уроках в школе, за счет средств консолидированного бюджета в размере 73 рубля в день на каждого ребенка.
4. Обеспечение горячим питанием один раз в день обучающихся 5-11 классов осуществлять за счет средств родительской платы, а при отнесении обучающегося к льготной категории – полностью или частично за счет муниципального (консолидированного) или бюджета в соответствии с предоставленными документами.
5. Обеспечить ежедневным двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) 1-11 классов, находящихся на уроках в школе, за счет средств местного бюджета в размере 102 рубля в день на каждого ребенка (завтрак и обед, либо обед и полдник).
6. Обеспечить ежедневным двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся 1-11 классов, имеющих статус ребенка - инвалида, находящихся на уроках в школе, за счет средств местного бюджета в размере 102 рубля в день на каждого ребенка (завтрак и обед, либо обед и полдник).
7. Обеспечить ежедневным двухразовым бесплатным горячим питанием (завтрак и обед, либо обед и полдник). детей – сирот и оставшихся без попечения родителей 5-11 классов, находящихся на уроках в школе, за счет средств местного бюджета в размере 102 рубля в день на каждого ребенка; детей – сирот и оставшихся без попечения родителей 1-4 классов, находящихся на уроках в школе, за счет средств местного бюджета в

размере 102 рубля в день на каждого ребенка с учетом льготы на бесплатный обед в размере 73 руб.

8. Обеспечить ежедневным двухразовым бесплатным горячим питанием детей 5-11 классов из многодетных семей, состоящих на учете в качестве малообеспеченных, находящихся на уроках в школе, за счет средств консолидированного бюджета в размере 102 рубля в день на каждого ребенка.
9. Обеспечить ежедневным двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся 1-11 классов из семей участников СВО, находящихся на уроках в школе за счет средств консолидированного бюджета в размере 102 рубля в день на каждого ребенка (завтрак и обед, либо обед и полдник).
10. Обеспечить денежную компенсацию школьного питания обучающимся на дому на сумму 102 руб. за каждый учебный день.
11. Утвердить:

режим питания обучающихся 1–11-х классов (приложение № 1);

список обучающихся, получающих льготное питание (приложение 2).

12. Назначить классных руководителей 1- 11 классов ответственными за оформление заказов на питание, а также ведение учета фактически присутствующих и получающих питание.

13. Назначить контактным лицом системы безналичного расчета, ответственным за передачу информации для оформления, обслуживание по картам питания, замены карт питания и пр. Беридзе Н.Н.

14. Создать комиссию по определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания" в составе:

Ермеева М.А., заместитель директора,  
Гиляровская В.Л., социальный педагог,  
Рарицкая В.А.. секретарь

15. Назначить ответственным лицом за прием документов на льготное питание, контроль за их наличием и сроком действия, своевременное обеспечение школьной столовой сведениями о списках обучающихся на льготное питание секретаря Рарицкую В.А.

16. Направить в состав бракеражной комиссии оператора питания АО « ЧХЗ №2» своих представителей:

Баранову Т.В., директора школы  
Васильеву М.С., фельдшера (по согласованию)  
Зав. производством Степанову Т.Ю.( по согласованию).

17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы:

  
личная подпись

Т.В. Баранова

расшифровка подписи